

Program neve: Társadalmi Megújulás Operatív Program

Program kódja: TÁMOP-2.1.3.C-12/1,2

Támogatás szakmai iránya: **Munkahelyi képzések támogatása nagyvállalkozások számára**

Megvalósítandó cél: A konstrukció célja, hogy a munkaerő versenyképességének, az alkalmazottak foglalkoztathatóságának, munkahelyi készségeinek és kompetenciáinak javítása révén növelje a vállalkozások versenyképességét, a technológiai fejlődéshez való alkalmazkodását, és ösztönözze a foglalkoztatókat munkavállalók tudásának folyamatos fejlesztésére. Jelen pályázat keretében azon nagyvállalatok projektjei támogathatóak, amelyek munkavállalók tudásának, készségeinek, képességeinek fejlesztéséhez szeretnének támogatást igénybe venni.

- korlátolt felelősségű társaság (KSH 113)
- részvénytársaság (KSH 114)
- európai részvénytársaság (KSH 115)
- takaré- és hitelszövetkezet (KSH 122)
- mezőgazdasági szövetkezet (KSH 124)
- európai szövetkezet (KSH 125)
- biztosító szövetkezet (KSH 126)
- szociális- és iskola szövetkezet (KSH 127)
- egyéb szövetkezet (KSH 129)
- ügyvédi iroda (KSH 131)
- vízitársulat (KSH 133)
- víziközmű-társulat (KSH 134)
- erdőbirtokossági társulat (KSH 135)
- végrehajtó iroda (KSH 136)
- közjegyzői iroda (KSH 137)
- magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés (KSH 138)
- egyéb, máshova nem sorolt jogi személyiségű vállalkozás (KSH 139)
- betéti társaság (KSH 212)
- közkereseti társaság (KSH 211)
- egyéni cég (KSH 213)
- külföldi székhelyű vállalkozás fióktelepe (KSH 226)
- külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye (KSH 227)
- máshova nem sorolt, jogi személyiség nélküli vállalkozás (KSH 229)
- egyéni vállalkozói nyilvántartásban szereplő egyéni vállalkozó (KSH 231)
- egyéb egyéni vállalkozó (KSH 232)
- nonprofit közkereseti társaság (KSH 621)
- nonprofit betéti társaság (KSH 622)
- nonprofit korlátolt felelősségű társaság (KSH 572)
- nonprofit részvénytársaság (KSH 573)

Kedvezményezettek

- Egy szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be, az összes pályázatba bevonni kívánt telephelyet megjelölve.

- A pályázati kiírásra kizárólag olyan vállalkozások pályázhatnak, amelyek a 800/2008/EK rendelet 1. sz. melléklete alapján **nem felelnek meg a KKV-nak minősülő vállalkozások feltételeinek.**

A képzéseken kizárólag a pályázatot benyújtani jogosult vállalkozás saját munkavállalói jogosultak részt venni.

I. A pályázati kiírás keretében kizárólag az alábbi képzéstípusok megvalósítására igényelhető támogatás:

- szakmai képzések: kizárólag a fogalomjegyzékben meghatározott szakmai képzések közé sorolható képzések támogathatóak;
- idegen nyelvi képzések;
- a vállalkozás működésével kapcsolatos képzések: minden olyan ismeret-, kompetenciafejlesztésre irányuló képzés, mely a vállalkozás fejlesztését vagy a munkavállaló magasabb szintű munkavégzését eredményezi;
- számítástechnikai, informatikai képzés.

Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló képzések esetén:

- Magyarország területén megvalósuló képzés esetén kizárólag a támogatott képzés teljes időtartamára érvényes Felnőttképzési Akkreditáló Testület (FAT) intézmény-akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkező intézmény által nyújtott képzés vehető igénybe.
- A megvalósuló képzések minimum 50 %-ának program-akkreditációval kell rendelkezniük.

Leírás:

Belső képzések esetén:

- Intézményi akkreditáció nem szükséges.
- Az adott vállalkozásnál hasznosítható ismereteket nyújtó belső képzéseket a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény 16. § (2) bekezdésében meghatározott tartalmi követelmények szerint kidolgozott képzési program alapján kell lefolytatni.

A megvalósított képzésnek – betartva a képzésben részt vevő felnőtt előzetesen megszerzett tudásának értékelésére és beszámítására vonatkozó előírásokat – meg kell felelnie az érvényes akkreditációval rendelkező, illetve a belső képzés képzési programjának, melyet a kedvezményezett a képzés dokumentációjával támaszt alá, a kifizetési igény benyújtásával egy időben. Az alkalmazott képzési programban meghatározott óraszám felüli teljesítés nem elszámolható.

Külföldön megvalósuló képzések csak és kizárólag a speciális képzések esetében támogathatóak. Amennyiben ezen képzések a támogatott képzések 5 %-át meghaladják, ezen bejelentett, feltöltött képzések ellenőrzésére alkalmas on-line kapcsolat kialakítása kötelező.

Csak olyan képzési program fogadható el, mely alapján a képzés vizsgával zárul.

Egy képzésnek minősül azon képzési tevékenységek összessége, melyek azonos képzéscsoporthoz tartoznak, azonos a megnevezésük, azonosak a résztvevők, és minden résztvevő azonos óradíjért részesül a képzésben.

A szolgáltató kiválasztása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény előírásai, az ott megadott értékhatárok figyelembevételével alkalmazandók.

II. Kötelezően megvalósítandó tevékenységek, beszerzések

- Tájékoztatás, nyilvánosság

- Könyvvizsgálat

Amennyiben a projektre vonatkozóan a megítélt támogatás összege meghaladja az 50 millió Ft-ot, a projekt befejezésekor kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése, az erről szóló igazolást a záró elszámolás részeként szükséges benyújtani.

- Esélyegyenlőségi és fenntarthatósági alapelvek érvényesítése

Jelen kiírás keretében a kötelezően vállalandó esélyegyenlőségi intézkedések az alábbiak:

- Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása
- Rugalmas munkaidő-szervezés vagy csúsztatható munkakezdés lehetősége

Jelen kiírás keretében a kötelezően vállalandó fenntarthatósági intézkedések az alábbiak:

- A tudásmegosztás (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések stb.) választott körülményei környezettudatosságot tükröznek
- Környezeti szempontokat alkalmaz eszközök, termékek, alapanyagok, szolgáltatások beszerzésénél

III. Választható, bírálatnál előnyt jelentő kapcsolódó tevékenységek, szolgáltatások

A bírálat során előnyt jelent, ha a pályázó a következő területekhez kapcsolódó képzések megvalósítását is tervezi:

- információs kommunikációs technológiák,
- zöldgazdasághoz, energetikához, környezettechnológiához kapcsolódó területek,
- idegen nyelvi képzések.

További előnnyel jár, ha hátrányos helyzetű munkavállalók vesznek részt a képzéseken, valamint ha a pályázat megvalósulása a 311/2007. (XI.17.) Korm. rendelet szerinti 47 leghátrányosabb helyzetű kistérségben, ill. a 240/2006. (XI. 30.) Korm. rendelet szerinti társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott és jelentős munkanélküliséggel sújtott településen történik.

I. Képzéshez kapcsolódó költségek

Külső képzés esetén (vásárolt szolgáltatás):

Elszámolható költségek köre

- a) képzés költsége (beleértve a képzéshez szükséges tankönyvek, jegyzetek díját, vizsgadíjakat, bizonyítvány kiállítás díját, nem elszámolható azonban a tananyagfejlesztés)

A teljes projekt időszakra vonatkozóan az egy személyhez köthető

képzésre jutó támogatási összeg (mely magában foglalja a fent nevesített egyéb díjakat) nem haladhatja meg a 450.000,- forintot, valamint a 3.000,- Ft / fő súlyozott átlagos óradíjat.

A képzések időtartama minimum 20 óra / képzés.

- b) szállás és ellátás költsége együttesen max. 8.000 Ft/fő/éj (ÁFA nélkül), amelyből az ellátás költsége max. 4.000 Ft/fő lehet (képzésben résztvevők)
- c) utazási költség (képzésben résztvevők): amennyiben a képzés a munkavégzéstől eltérő helyszínen kerül megtartásra.
- d) a képzési projekttel kapcsolatos eligazítás és tanácsadási szolgáltatások költségei (maximum a projekt összköltségének 5 %-a).
- e) A képzésben részt vevő munkavállalónak a számvitelről szóló 2000. évi C, törvényben meghatározott személyi jellegű költségei, maximum az a)-c) pontban felsorolt költségek összértékéig, de legfeljebb személyenként a minimálbér ötszörösének mértékéig. **Az egy munkavállalóra elszámolható – közterhekkkel együtt számított – bérköltség a képzés óraszámával megegyező időre, arányosítva számolható el.**

Belső képzés esetén:

- a) az oktatók személyi jellegű költségei: a képzést végző munkavállaló bér- és járulékköltsége, valamint személyi jellegű egyéb kifizetések; - **ezen költségek az adott hónapban az érintett képzés óraszámával megegyező időre, arányosítva számolható el;**
- b) egyéb folyó költségek, úgymint a képzéshez közvetlenül kapcsolódó anyagok, fogyóeszközök;
- c) a képzés során használt eszközök és felszerelések értékcsökkenése, olyan mértékben, amennyiben azokat kizárólag a képzési projekt céljaira használják.

A teljes projekt időszakra vonatkozóan az egy személyhez köthető képzésre jutó támogatási összeg (mely magában foglalja az a), b) és c) pontban nevesített díjakat) nem haladhatja meg a 450.000,- forintot, valamint a 3.000,- Ft / fő súlyozott átlagos óradíjat. A képzések időtartama minimum 20 óra / képzés.

- d) az oktatók és képzésben résztvevők utazási költségei, beleértve a szállás- és ellátás költségeket is.

A szállás és ellátás költsége együttesen max. 8.000 Ft/fő/éj (ÁFA nélkül) lehet, amelyből az ellátás költsége max. 4.000 Ft/fő lehet (képzésben résztvevők).

Utazási költség akkor számolható el, ha a képzés a munkavégzéstől eltérő helyszínen kerül megtartásra.

- e) a képzési projekttel kapcsolatos eligazítás és tanácsadási szolgáltatások

költségei (maximum a projekt összköltségének 5 %-a).

- f) A képzésben részt vevő munkavállalónak a számvitelről szóló 2000. évi C, törvényben meghatározott személyi jellegű költségei, maximum az a)-d) pontban felsorolt költségek összértékéig, de legfeljebb személyenként a minimálbér ötszörösének mértékéig.

Az elszámolható költségeket számviteli bizonylatokkal és alátámasztó dokumentumokkal kell alátámasztani, áttekinthetően és tételesen részletezve. A szállás költsége legfeljebb a képzés hosszával összhangban számolható el, azaz 8 óránként egy éjszakára jutó költség.

II. Egyéb költségek

- a) előkészítés költségeként kizárólag közbeszerzési eljárás költsége számolható el, a projekt összköltségének maximum 3%-áig
- b) tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos költségek legfeljebb az igényelt támogatás 3%-ig tervezhetők
- c) az elkülönített, a támogatás fogadására szolgáló bankszámla számlanyitási és számlavezetési díja, valamint tranzakciós költségei legfeljebb havi 10.000 Ft-ig számolható el

Amennyiben a támogatást képzési támogatásként veszi igénybe a pályázó, úgy az ezen pontban felsorolt tevékenységekre támogatás nem igényelhető.

III. 1 fő projektmenedzser, illetve 1 fő pénzügyi vezető bér-, és az ahhoz kapcsolódó járulék költsége

Ezen költségek együttesen nem haladhatják meg a teljes megvalósítás elszámolható költségének 12%-át.

Amennyiben a támogatást képzési támogatásként veszi igénybe a pályázó, úgy az ezen pontban felsorolt tevékenységekre támogatás nem igényelhető.

A 800/2008-as EK rendelet alapján nem részesülhet képzési támogatásban:

- a mezőgazdasági termékek feldolgozásához és forgalmazásához nyújtott támogatás, a következő esetekben:
 - amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - amennyiben a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
 - nem lehet támogatást kifizetni olyan vállalkozás részére, amely a vele szemben egy támogatást jogellenesnek és a belső piaccal összeegyeztethetetlennek nyilvánító bizottsági határozaton alapuló visszafizetési kötelezettségnek nem tett eleget.

Speciális feltételek

Az 1998/2006-os EK rendelet alapján nem részesülhet csekély összegű támogatásban:

- a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, halászathoz vagy

akvakultúrához kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

- Az EUMSZ I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- Az EUMSZ I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásában és forgalmazásában tevékeny vállalkozásoknak nyújtott támogatás, az alábbi esetekben:
 - amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - amennyiben a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ;
- a szénágazatban tevékenységet folytató vállalkozásoknak nyújtott támogatás.
- a teherszállító járművek megvásárlására a kereskedelmi fuvarozás terén működő vállalkozások számára nyújtott támogatás.

Sem a 800/2008/EK rendelet hatálya alá tartozó képzési támogatás, sem a 1998/2006/EK rendelet hatálya alá tartozó de minimis támogatás nem nyújtható:

- harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységekhez, nevezetesen az exportált mennyiségekhez közvetlenül kapcsolódó támogatás; értékesítési hálózat kialakításával és működtetésével vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal kapcsolatos támogatás;
- az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatás;
- nehéz helyzetben lévő vállalkozásoknak.

- A kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos közbeszerzésekről szóló törvény (továbbiakban: Kbt.), illetve annak vonatkozó végrehajtási rendeletei foglaltak szerint köteles eljárni.

1. Projektmenedzsmenttel szembeni elvárások:

- A pályázónak vállalnia kell, hogy a projekt menedzsmentjének ellátása érdekében az alábbi személyeket a projekt teljes hossza alatt biztosítja:
 - projektmenedzser,
 - pénzügyi vezető.
- A projekt keretében **projektmenedzser** alkalmazása kizárólag munkaviszony keretében történhet, valamint a projektmenedzser projektre fordított munkaideje bizonyíthatóan maximum **heti 20 óra** lehet. A projektmenedzsernek felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie. A projektmenedzser bérének – amennyiben elszámolásra kerül – tükröznie kell az ár-érték arányt alapelvek.
- A projekt keretében **pénzügyi vezető** alkalmazása csak munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében történhet, valamint a pénzügyi vezető projektre fordított munkaideje bizonyíthatóan maximum **heti 20 óra** lehet. A pénzügyi vezetőnek szakirányú felsőfokú végzettséggel kell rendelkeznie. (Felhívjuk a projektgazda figyelmét, hogy a

támogatások igénylése során a kifizetési kérelmeket mérlegképes könyvelőnek kell ellenjegyeznie.) A pénzügyi vezető bérének – amennyiben elszámolásra kerül – tükröznie kell az ár-érték arány alapelvet.

- A pályázat benyújtásának időpontjában a pályázó ellen nem folyhat csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás.
- Nem támogatható az a Pályázó, amennyiben a Knyt. 8. § (1) szerinti érintettség a pályázó személyével, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll.
- Nem támogatható az a pályázó, aki nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésben megfogalmazott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek.
- Aki a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett.

- A projektet a támogatói okirat kibocsátását követő 3 hónapon belül meg kell kezdeni.
- A projekt megvalósítását a pályázó annak megkezdésétől számítva minimum 5 és maximum 20 hónapra tervezheti, amely tartalmazza a számlák kifizetési határidejét is. A pályázó projekttel kapcsolatos végső pénzügyi elszámolását tartalmazó záró projekt beszámoló benyújtásának végső határideje a szakmai tevékenységek teljesítését és a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítését (projekt megvalósításának befejezését) követő 30. nap.

- A pályázó projekttel kapcsolatos végső pénzügyi elszámolását tartalmazó záró beszámoló benyújtásának végső határideje a szakmai tevékenységek teljesítését (projekt megvalósításának befejezését) követő 90. nap, de legkésőbb 2015. március 31.

- A projekt ideje alatt nem részesülhet a munkavállaló hazai vagy egyéb (jelen kírason kívüli) uniós forrásból bér- vagy járuléktámogatásban (pl. START kártya).
- Egy szervezet kizárólag egy pályázatot nyújthat be, az összes pályázatba bevonni kívánt telephelyet megjelölve.
- A pályázó a támogatói döntés kézhezvételét követően, de még a képzések megkezdése előtt részletes ütemtervet köteles készíteni, amely tartalmazza a tervezett képzések pontos időpontját, helyszínét és résztvevőit.
- A kedvezményezett által igényelhető előleg összege maximum a támogatási összeg 25 %-a.
- A vállalkozás köteles a képzésben részt vevők 60 %-át a projekt megvalósítási időszak időtartamának megfelelő ideig tovább foglalkoztatni.

Benyújtás időpontja A pályázatok benyújtása 2012. március 1-jétől lehetséges. A pályázatok benyújtása és elbírálása folyamatos.

Pályázati összeg minimum 10 millió Ft, és maximum 150 millió Ft

Támogatás mértéke Max. 100%

A támogatott pályázatok száma 100-300 db

Papíralapon benyújtandó dokumentumok:

- Nyilatkozat az elektronikus formában benyújtott pályázathoz

CD/DVD-n benyújtandó dokumentumok és a benyújtás módja:

1. Közzétételi kérelem a 2007. évi CLXXXI. törvény 8.§ (1) bekezdése szerinti érintettséggel kapcsolatban a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírásával ellátva pdf vagy tif formátumban (amennyiben releváns)
2. Nyilatkozat közbeszerzési eljárásról a Kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírásával ellátva pdf vagy tif formátumban (ha a pályázó lefolytatott feltételes közbeszerzési eljárást, a megjelent hirdetmény, az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegezés, jogorvoslati eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság (a továbbiakban: KDB) határozata, valamint a vállalkozói szerződés hitelesített másolati példánya) (amennyiben releváns)
3. cégekivonat, vállalkozói igazolvány, létesítő okirat (a pályázó - 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaság kivételével - alapító (létesítő) okirata, illetve a külön jogszabály szerinti nyilvántartást igazoló okirata) Kedvezményezett hivatalos képviselője által hitelesített másolati példánya pdf vagy tif formátumban (30 napnál nem régebbi)
4. Nyilatkozat a megkötendő támogatási szerződés alapján nyújtott támogatást megelőzően kapott csekély összegű (de minimis típusú) támogatásokról (csekély összegű támogatásról) a kedvezményezett hivatalos képviselőjének aláírásával ellátva pdf vagy tif formátumban
5. Az elektronikus formában készített projekt adatlap (.xzip formátum)

Csatolandó mellékletek listája

A projekt megvalósítása során csatolandó dokumentumok (ezen dokumentumokat hitelesített másolati példányban elegendő benyújtani)

6. FAT által kiállított intézmény akkreditációs tanúsítvány
7. Képzési program: Belső képzés esetében a teljes képzési program benyújtása szükséges.
8. külső szolgáltatótól igénybevett képzés esetén a képzés nyilvántartásba vételét igazoló dokumentum
9. Nyilatkozat képző intézmény részéről
10. Képzési terv